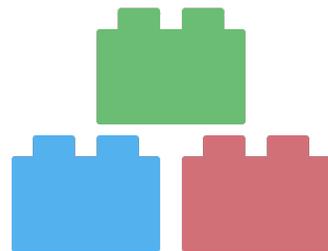
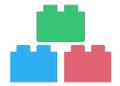


「サイボウズ デヂエ 8」ユーザー様向け 「サイボウズ Office」カスタムアプリ機能のご紹介





はじめに

- 「サイボウズ デヂエ 8」 は、2023年9月末日にサポートを終了いたします。
- 本資料では、「サイボウズ デヂエ 8」 をご利用のお客様に、移行先としてクラウド版「サイボウズ Office」 のカスタムアプリ機能をご紹介します。



デヂエとカスタムアプリの歴史

「サイボウズ Office」 発売

「サイボウズ Office 8」 発売

カスタムアプリ
登場



※ 「サイボウズ Office 9」以降は、「プレミアムコース」の機能でカスタムアプリ(「デヂエ」同等の機能)が搭載されました。

「サイボウズ Office 9」 発売

「サイボウズ Office 10」 発売

クラウド版「サイボウズ Office」 発売

1997年

2001年

2002年

2009年

2011年

2013年

...

2023年

サイボウズ DB メーカー
(現デヂエ)発売

サイボウズ デヂエ 発売

サイボウズ デヂエ 8
発売

サイボウズ デヂエ 8
サポート終了

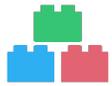


カスタムアプリとは？

「カスタムアプリ」とは、

- ✓ 「サイボウズ デヂエ 8」を
- ✓ グループウェア機能と連携して利用できるように
- ✓ グループウェア「サイボウズ Office」プレミアムコースに搭載

したものです。



デジエとカスタムアプリの画面比較

サイボウズ デジエ 8

サイボウズ デジエ 8 ホーム ログイン ヘルプ

デジエ 8 ホームページ 導入事例 Office 10 ガルーン 3 活用のヒント

(ルートフォルダ) > 営業部門 > 日報

日報 | メモを隠す | ライブラリ管理

日報を登録するライブラリです。

ポイント
上司は、コメント欄を利用してコメントを書き込みます。
コメントは、各レコードを開いた「レコード詳細画面」で書くことができます。

プラス!
自分が登録した日報にコメントが書き込まれたとき、自分宛にメールを飛ばすこともできます。

▼設定方法
ライブラリ管理>ライブラリの基本設定>メール通知 にて、
通知条件「レコードコメント書き込み」に設定し、「レコード登録者にも通知する」にチェックを入れます。

レコードを登録する | その他の操作

自分の日報

総レコード数: 6 絞り込み (すべて) | レコード一覧ビュー | 標準ビュー

先頭へ | << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ

登録者	日付	曜日	目標訪問件数	訪問件数	差異	今日の実績	明日の予定
鈴木 拓也	2009/12/18	金曜日	20件	15件	-5件	●山下さんの電子メールアドレスの申請。 ●コピー用紙の補充。 ●ビル管理会社の説明。	●社内規定の改訂会議。 ●ホームページの修正。 ●部内宴会。
佐藤 昇	2009/9/18	金曜日	15件	15件	0件	●往訪 ○川端産業の山下さん、江藤さん。 まずは会社と製品の紹介から。 ●資料作成 ○明日、丸の内プレゼンする資料の作成。	●出張 ○丸の内ホールにてセミナーのプレゼン。 ●直帰
田中 美子	2009/6/15	月曜日	12件	14件	2件	●立て替え金の清算の告知 ●先月の請求の振込み ●監査の準備	●請求書を集める ●監査の準備 ●会議
鈴木 拓也	2009/5/19	火曜日	8件	5件	-3件	●社員名簿のデジエを作成 ●文具注文のデジエを作成 ●佐藤さんの名刺を発注 ●営業部新人さん(河東さん)の受け入れ準備	●社員名簿デジエの修正 カテゴリー・ビューの設定など ●社内ホームページのコンテンツ検討会 ●社長の取材対応(日朝新聞)
佐藤 昇	2009/3/20	金曜日	24件	25件	11件	●往訪 ○山城工業の加藤さん 先週いただいた宿題の回答。 ○島田春香の植山さん 新製品のご提案。 ●電話 ○川島生花店の島原さんへ 来週のアポイント。	●来訪 ○北野文具店の社長 新システムのご提案らしい。 ●往訪 ○北島インターナショナルの南野さん 新商品のご提案。
田中 美子	2008/12/10	水曜日	10件	10件	0件	●山田銀行の木下さん来訪。 ●島田証券の花山さん来訪。	●業務フローの改善について。 (総務の町田さんと)

サイボウズ Office 「カスタムアプリ」



日報 | メモを隠す | 運用管理

毎日の日報を登録し、管理・共有

・報告について、コメントを残したい場合は、「コメント欄」を利用して書き込みます。
コメントは、各レコードを開いた「レコード詳細画面」で書くことができます。

・自分が登録した日報にコメントが書き込まれたとき、自分宛にメール通知を送信することもできます。

日報を登録する

アプリの基本情報 | 印刷用画面 | 日報を一括編集する | 日報を一括削除する | CSVファイルに書き出す | XMLファイルに書き出す

「その他の操作」メニューにまとめる

自分の日報 | 先月の日報

総数: 7 絞り込み (すべて) | ビュー | 標準 | ソート | 日報日付 | 表示

先頭へ | << 前の100件へ | 次の100件へ >> | 末尾へ

	日報日付	報告者	所属部署	今日の実績	明日の予定	上司確認
国	2015/6/1	加藤美咲	経理部経理課	●請求書処理 月初の処理件数: 98件	●前月分の入金消込 ●領収書処理	確認済
国	2015/5/18	佐藤昇	営業部第一営業課	●電話 ○高遠クリニック 院長不在、明日再コール ●資料作成 ○吉原不動産様向け...	●電話 ○高遠クリニック様 ○木下商事様 ●往訪 ●木村製菓様	未確認
国	2015/4/2	加藤美咲	経理部経理課	●請求書処理 月初の処理件数: 126件	●前月分の入金消込 ●領収書処理	確認済
国	2015/3/27	田中美子	総務部総務課	●山下さんの電子メールアドレスの申請。 ●コピー用紙の補充。 ●ビル管理会社の説明。	●社内規定の改訂会議。 ●ホームページの修正。 ●部内宴会。	未確認
国	2015/2/4	田中美子	総務部総務課	●コピー機故障連絡 →修理に3日かかるとの事です。 ●名刺発注	●社長取材調整 →毎朝新聞様 ●インターン生受け入れプランニング	確認済
国	2015/1/20	加藤美咲	経理部経理課	●立て替え金の清算の告知 ●先月分請求の振込み ●監査の準備	●請求書を集める ●監査の準備 ●会議	未確認
国	2014/11/28	田中美子	総務部総務課	●社員名簿のカスタムアプリを作成 和田さんへ確認済み ●文具注文のカスタムアプリを作成 ...	●文具注文のカスタムアプリの確認 ●文具手配	確認済



機能比較表 (1/3)

「サイボウズ デチエ 8」	比較項目	「サイボウズ Office」 カスタムアプリ機能
データベース機能	搭載機能	<ul style="list-style-type: none">• グループウェア基本機能 > P11,17• モバイル機能 > P29• カスタムアプリ機能 (データベース機能)
ライブラリ数に応じた料金体系	料金体系	ご利用ユーザー数に応じた料金体系
無制限 (300名までを推奨)	利用できるユーザー数	ご契約中の「サイボウズ Office」 ユーザー数 (300名までを推奨)
ご契約中の「サイボウズ デチエ 8」 プラン数	利用できるライブラリ (アプリ) 数	無制限
利用できます (『サイボウズ Office 8 plus デチエ』を除く)	ログイン前ユーザー	利用できません > P27



機能比較表 (2/3)

「サイボウズ デヂエ 8」	比較項目	「サイボウズ Office」 カスタムアプリ機能
背景やヘッダ・フッタのカスタマイズが可能です（『サイボウズ Office 8 plus デヂエ』を除く）	ライブラリ（アプリ）ごとのデザインカスタマイズ	背景や罫線、アイコンのカスタマイズが可能です＞P25
利用できません	ステータス管理機能	利用できます＞P15
利用できません	アドレス帳・ファイル管理との連携	「サイボウズ Office」のアドレス帳、ファイル管理を入力タイプとして利用できます
利用できません	掲示板・メッセージへのインライン表示	「サイボウズ Office」の掲示板やメッセージにカスタムアプリのURLを貼るとインライン表示ができます＞P17
メール通知のみ利用できます	通知機能	メール通知のほか、「サイボウズ Office」トップページへ通知できます＞P12



機能比較表 (3/3)

「サイボウズ デチエ 8」	比較項目	「サイボウズ Office」 カスタムアプリ機能
利用できません	登録データ名の変更	「レコード」以外に「タスク」「情報」など任意の名称へ変更できます
利用できません	スマートフォンに 最適化された 画面の利用	利用できます> P29
「.dbm」形式 ※「.dbmx」形式もしくは 「.dbmz」形式のデータは取り込め ません	ライブラリ (アプリ) の データ形式	「.dbmx」形式もしくは「.dbmz」 形式 ※「.dbm」形式のデータも取り込む ことが可能です
・ポータル ・ユーザー情報	「Garoon」と連携可能な 機能・項目	・ポータル ・ユーザー情報
利用できません	API・JavaScript・ プラグインカスタマイズ	・JavaScript (クラウド版のみ)

カスタムアプリにしかない機能

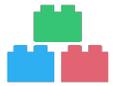


1 : アプリ作成数無制限

- 「カスタムアプリ」では、個数制限なくアプリを作成することができます。
- テンプレートの種類は 約100 種類！

※ テンプレートの一例

 日報 【ランキング第1位】 毎日の日報を登録し、グループ間で管理・共有するアプリです。 詳細を見る >	 顧客台帳 【ランキング第3位】 お客様の情報を登録し、社内の誰も見えるように共有する為のアプリです。 詳細を見る >	 売上情報 【ランキング第6位】 毎日の売り上げ情報を蓄積し、管理・共有するアプリです。 詳細を見る >	 社内Q&A 【ランキング第7位】 人事・総務に関係するお問合せを集めて、公開するアプリです。 詳細を見る >	 メール配信アプリ メール配信のコンテンツチェックを依頼・共有できるアプリです。 詳細を見る >	 グラフ作成アプリ カスタムアプリに溜めたデータをグラフにして可視化できます。 詳細を見る >	 年賀状管理 「年賀状管理マスタ」アプリのデータをコピーできるアプリです。 詳細を見る >
 在庫管理 【ランキング第10位】 集計機能を使って、在庫を管理するアプリです。 詳細を見る >	 商談進捗管理 【ランキング第4位】 商談の進捗状況を管理するアプリです。 詳細を見る >	 費用申請・承認 【ランキング第8位】 ワークフローのように、費用の申請と承認管理ができるアプリです。 詳細を見る >	 社宅管理アプリ 社宅の入居者情報や契約状況を管理出来るアプリです。 詳細を見る >	 社内図書館 おすすめの本や映画などを紹介するアプリです。貸出管理を行う事も可能です。 詳細を見る >	 チェック依頼 チーム内で作成した様々な制作物のチェックを依頼するアプリです。 詳細を見る >	 曜日・祝日データ 曜日・祝日データを他のカスタムアプリに取り込むためのリレーション専用のアプリです。 詳細を見る >
 クレーム管理 【ランキング第5位】 お客様からのクレームやご意見を管理できます。 詳細を見る >	 安否確認 災害時などに社員の安否確認を行うアプリです。 詳細を見る >	 社内アンケート 社内アンケート用アプリです。登録者へのメッセージを、登録画面上に反映できます。 詳細を見る >	 サンクスカード 社員同士で感謝の気持ちを伝えるためのアプリです。 詳細を見る >	 タスク整理 個人で抱えるタスクを整理でき、引き継ぎの際にも使えるアプリです。 詳細を見る >	 年末の大掃除分担 年末の大掃除を分担・管理できるアプリです。 詳細を見る >	 お弁当注文アプリ 日々のお弁当の注文を登録し、注文の管理や代金の精算ができるアプリです。 詳細を見る >



2 : ポータル画面

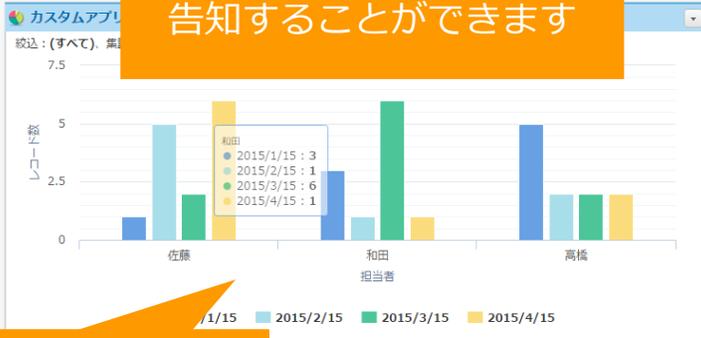
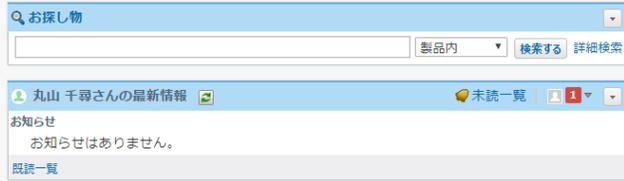
「カスタムアプリ」で作成したアプリを一覧表示できます



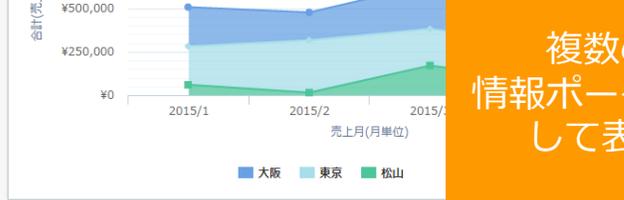
① 今月の格言

「多様性を尊重する取り組みを通して、企業文化は変わる。」
ユームラン・ペバ (ペプシコAP社長)

全社へのお知らせを一斉に告知することができます



複数のアプリを情報ポータルとして集約して表示できます



カスタムアプリ - 高談進捗管理

絞り込: (すべて)、ビュー: 担当者ビュー

先頭へ | << 前の5件へ | 次の5件へ >> | 末尾へ

	営業担当	お客様名	状況	見込みランク	高談項目	次回訪問日	受注見込日	売上見込額
✓	佐藤昇	山田商事株式会社	商談	B	ひやひやシート	2015/5/25	2015/6/28	502,000円
✓	高橋健太	ガルーン株式会社	見積	A	ミントタブレット	2015/5/14	2015/7/20	1,200,000円
✓	高橋健太	山田商事株式会社	提案	A	ペットシート	2015/5/25	2015/5/29	780,000円
✓	和田一夫	株式会社田中販売	受注	A	段ボールカッター	2015/5/14	2015/7/20	1,000,000円
✓	和田一夫	山田商事株式会社	商談	B	ひやひやシート	2015/6/25	2015/7/28	502,000円

先頭へ | << 前の5件へ | 次の5件へ >> | 末尾へ

売上月・売上額

	東京	松山	合計
2015/4/15	¥128,000	¥145,000	¥313,000
2015/4/15	¥58,000	¥80,000	¥138,000
2015/3/15	¥60,000	¥50,000	¥110,000
2015/2/15	¥120,000	¥15,000	¥135,000
2015/1/15	¥70,000	¥15,000	¥85,000
2015/4/15	¥420,000	¥180,000	¥600,000
2015/4/15	¥240,000	¥150,000	¥390,000
2015/3/15	¥195,000	¥210,000	¥405,000
2015/2/15	¥300,000	¥300,000	¥600,000
2015/1/15	¥225,000	¥150,000	¥375,000
合計	¥1,120,000	¥938,000	¥2,383,000

「サイボウズ Office」にはユーザー毎のトップページがあるので、必要な情報をポータル画面として集約することができます。

ポータルへ表示するアプリの種類は管理者が設定 または、ユーザー毎に設定することも可能です。



3-1: 通知機能

通知一覧

- 「サイボウズ Office」のトップページで新着通知を受け取ることができます。

グループウェアに最新情報として通知を表示させることができます

和田 一夫さんの最新情報

お知らせ

- 未確認メッセージが 2 件 あります。
- 共有ToDoに未処理のタスクが 1 件 あります。
- お客様からのご意見箱 (サンプル) に未処理のご意見が 2 件 あります。
- 情シスへの依頼箱 (サンプル) に未処理の依頼が 1 件 あります。

個人フォルダ

- 回覧板 健康診断を下記の要領...
- 回覧板 健康診断を下記の要領...
- 【回覧板】『電話メモ』の利用に... そうですね、ぜひ使用...

スケジュール

- 4/7 会議:営業定例* 変更
- 4/14 会議:朝礼 ありがとうございます...
- 4/8 会議:営業会議 変更

掲示板

- 【総務部からのお知らせ】 (全体) 総務関連のお知らせを...

共有ToDo

- 「サイボウズ メールワズ」提... 編集

複数条件での更新通知

- 更新通知の通知条件を、複数の条件を組み合わせて設定することができます。

更新通知名* 有力案件登録

通知条件* レコード追加 説明

絞込条件 絞込条件を設定する
※チェックを外すと、絞込条件は保存されません。

絞込条件 さらに絞り込む条件

次のすべての条件を満たす場合 あいまい検索をする ?

見込みランク が A と同じ 削除する

売上見込額 が 1000000 以上 削除する

条件を追加する 条件をすべて削除する

詳細な条件を設定し、必要な情報のみを通知させることができます



3-2: 通知機能

リマインド通知

- 日付項目に対して、期限を設定して通知をすることができます。

通知の条件を設定

リマインダー通知の追加 (*は必須項目です。)

リマインダー通知名*

通知条件* の (AM 4:00) に通知する

	お客様名	商談項目	商談内容	営業担当	状況	次回訪問日	受注見込日	売上見込額
A	ガルーン株式会社	ミントタブレット	100枚セットを50組	高橋 健太	見積	2016/2/29	2016/7/20	1,200,000円
	山田商事株式会社	ベットシート	高性能でデザインが優れたものをお探し	高橋 健太	提案	2016/2/25	2016/5/29	780,000円
	株式会社田中販売	段ボールカッター	ノベルティとしてオリジナルな加工を希望	和田 一夫	受注	2016/3/25	2016/7/20	1,000,000円

訪問日の2日前に「トップページ」で通知を受け取れます。

メンション通知

- レコードに対してコメントを記入する際に、宛先を指定することができます。

部署名	第一営業部
営業担当	斉藤 亜紀
お客様名	ガルーン株式会社
商談項目	ミントタブレット
商談内容	100枚セットを50組
状況	見積
見込みランク	A
次回訪問日	2016/2/29
受注見込日	2016/7/20
売上見込額	1,200,000円

指定されたユーザーには、メール通知またはトップページで通知を受け取ることができます

@ 宛先指定: 1人
斉藤 亜紀 ×

コメント一覧

丸山 千尋

@ 宛先指定: 1人
斉藤 亜紀 ×

ガルーン株式会社の池田様より、次回訪問日を2/29 → 3/1 に変更してほしいと連絡がありました。
対応をお願いいたします。|

ファイルを選択する (トラックアンドドロップでも複数のファイルを添付できます。)

書き込む



4 : グラフ集計機能

- 「カスタムアプリ」に登録されているデータを簡単にグラフ集計することができます。
- 「集計表」「クロス集計表」は、CSV形式でファイルに出力することができます。

グラフの種類は全部で 7 種類

集計の変更

集計名* 売上額

グラフの種類

横棒グラフ
 縦棒グラフ
 折れ線グラフ
 面グラフ
 円グラフ
 集計表
 クロス集計表

積み上げ

分類項目

大分類: 受注見込日 年月で集計
 中分類: 商談項目
 小分類: -----

集計方法

方法1: 合計値 売上見込額 削除する
 方法を追加する

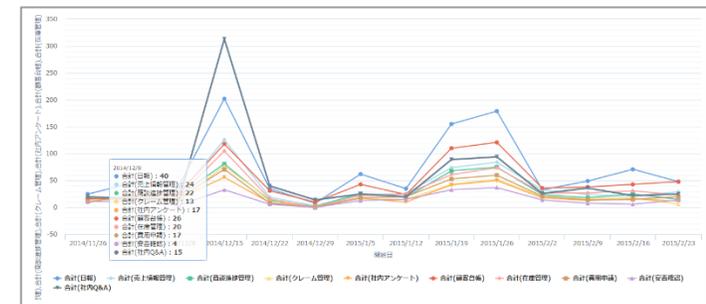
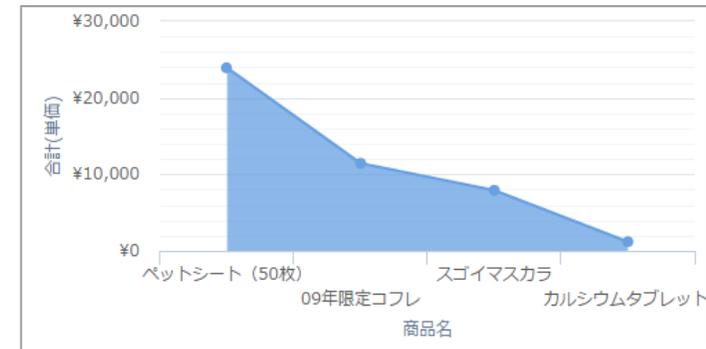
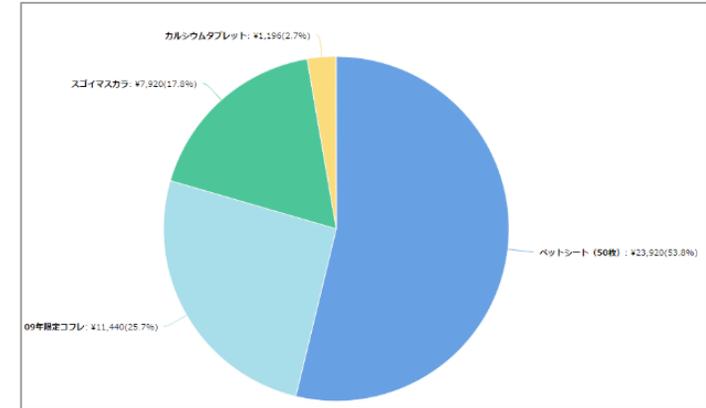
を 集計して

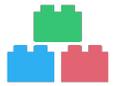
ソート 分類する項目 の 昇順 で表示する

集計項目や条件も自由に選択できます

プレビュー (一部のデータを基にした集計結果です)

変更する キャンセルする





5 : ステータス機能

■ 「案件管理」や「タスク管理」などにおいて、担当者や〆切日、進捗状況を管理することができます。

進捗状況毎のレコード件数が表示されます

商談進捗管理

案件登録する | その他の操作

営業担当 | 次回訪問日が近い案件

一覧 | 集計 | 発信履歴

総数: 6 | ビュー | ランクビュー | ソート | 見込みランク | 表示

先頭へ | << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ

見込みランク

	お客様コード	お客様名	商談項目	商談内容	営業担当	状況	次回訪問日	登録日時	更新日時	登録者	更新者	金額	人数	確認
A														
👁️➡️	987654	株式会社 Office様	メールワイズ	メールワイズを引続き快適に利用いただける...	高橋 健太	見積	2015/5/25							
👁️✍️	456987	デジエ株式会社	kintone	ノベルティを気に入っていただきました。	和田 一夫	受注	2015/5/14	2015/10/22	1,000,000円	0名			確認	
B														
👁️✍️	678901	メールワイズ株式会社	ペットシート	パッケージを印刷する										
👁️✍️	246800	ガルーン株式会社	ひやひやシート	パッケージを印刷する										
👁️✍️	123456	サイボウズ株式会社	kintone	高性能でリーナな商材をお探した...										
C														
👁️➡️	123456	サイボウズ株式会社様	Live	無料でデザインが優れたものをお探してした...	高橋 健太	提案	2015/5/25	2015/10/29	780,000円	0名			確認	

状況

- 未完了 5
 - 商談 2
 - 提案 1
 - 見積 2
- 完了

処理者

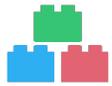
- 高橋 健太 2 | 処理履歴
- 加藤 美咲 1
- 和田 一夫 1
- 佐藤 昇 1

案件番号 5

登録日時	2015/5/25 13:14	登録者	和田 一夫 [変更する]
更新日時	2015/10/8 13:21	更新者	加藤 美咲
前後の処理	高橋 健太 (編集) >>>>> 見積 >>>>>		

「誰が」「いつ」「何を」といった情報を確認することができます

メンバー個々のタスクの状況をグラフ表示できます



6 : 現在時刻を基準とした時間計算機能

- 時間計算項目にて、「現在日時」を基準とした時間量を計算することができます。

社員名簿 ▼ メモを見る 運用管理

設定画面

インライン表示 関連リンク

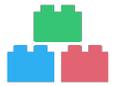
+ レコードを登録する その他の操作

計算内容 入社年月日 ▼ - [現在日時] (例: 残日数) [現在日時] - 入社年月日 ▼ (例: 年齢)

総数: 6 絞込 (すべて) ▼ ビュー 標準ビュー ▼ ソート レコード番号 ▼

先頭へ | << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ

	社員番号 ▼	名前	フリガナ ▼	入社年月日 ▼	入社年数	所属部署	内線番号	携帯番号	Email
	456789	加藤 美咲	かとう みさぎ	2006年2月11日	10年0ヶ月	営業部	65432	080-****-****	kato@△△.com
	0123456	和田 一夫	わだ かずお	2000年3月30日	15年10ヶ月	製品企画部	123456	080-****-****	wada@△△.com
	9876543	高橋 健太	たかはし けんた	2001年8月30日	14年5ヶ月	総務部	98765	080-****-****	takahashi@test.cybozu.com
	001984	佐藤 昇	さとうのぼる	2008年8月30日	7年5ヶ月	営業部	12345	090-****-****	sato@△△.com
	001955	鈴木 拓也	すずきたくや	2000年4月10日	15年10ヶ月	総務部	12345	090-****-****	suzuki@**.com
	001943	田中 美子	たなかよしこ	2008年1月5日	8年1ヶ月	経理部	98765	090-****-****	tanaka@××.com



7 : グループウェアとの連動

■ スケジュール機能との連動

	タイトル	状況	担当者	締切日	内容
	セミナー資料作成	作業中	高橋 健太	2016/2/9	新製品セミナーの資料作成。

掲示板やメッセージでカスタムアプリの情報をインライン表示できるので、売上情報などのグラフを共有することができます

「締切日」を設定しておけば、スケジュールにタスクの締切が表示されるので、対応漏れを防ぐことができます

タスク	状況	締切日	内容
セミナー資料作成	作業中	2012/1/12	新製品セミナーの資料作成
イベント企画書作成	未着手	2012/2/5	5月開催するイベントの企画書作成

■ 掲示板機能との連動

月の売上報告になります
[ag.exe?Page=DBTotalingView&DID=28&VID=69&Prev=DBView&QID=337&TID=304#inline](#)

商談進捗管理 絞込: 受注済み 集計: 売上額

月	売上見込額 (円)
2014/10	0
2014/11	1,500,000
2014/12	500,000
2015/1	2,500,000
2015/2	1,500,000
2015/3	4,000,000



8 : 一覧画面からの直接編集

- ビューの設定画面で許可されている場合、レコードの一覧画面から項目を直接編集できます。

ビュー（一覧）の設定 説明

初期値の設定

変更する

最初に選択されるビュー (すべて)

レコード一覧画面のビュー

追加する 順番変更する アクセス権を設定する

ビュー名 (すべて) **変更**

ビュー（一覧）の変更

ビュー名 (すべて)

直接編集 一覧画面での利用を許可する

変更する キャンセルする

ビュー（一覧）の設定画面で
一覧画面での直接編集を許可

日報 メモを見る 運用管理

日報を登録する その他の操作

総数 : 10 絞込 (すべて) ビュー (すべて) ソート

先頭へ << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ

	報告者	社員番号	所属部署	日報日付	今日の実績	明日の予定
	加藤美咲	1943	経理部経理課	2015/6/1	●請求書処理 月初の処理件数:98件	●前月分の入金消込 ●領収書処理
	佐藤昇	1984	営業部第一営業課	2015/5/18		
	加藤美咲	1943	経理部経理課	2015/4/2		
	田中美子	1955	総務部総務課	2015/3/27		

一覧画面で編集したい項目をクリックし、
入力して更新するをクリックすると編集
が完了します

今日の実績

●テキスト ○書式編集 (A)

●請求書処理
月初の処理件数:98件

今日作業した内容を書き込みます。

更新する キャンセル



9 : アクセス権を一括設定

- 項目、ビュー（一覧）、ビュー（詳細・登録）、絞り込みの設定で、アクセス権を一括設定できます。

アクセス権の設定（項目）

項目ごとに、アクセス権を設定してください。
複数の項目に同じアクセス権を一括で設定する場合は、チェックボックスを選択し、「一括設定」をクリックします。

<input checked="" type="checkbox"/> 項目名	入力タイプ	アクセス権
<input type="checkbox"/> 売上日	日付	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 担当営業	メニュー(ユーザー)	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 商品コード	文字列(1行)	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 商品名	文字列(1行)	アクセス権を変更する
<input checked="" type="checkbox"/> お客様番号	文字列(1行)	アクセス権を変更する
<input checked="" type="checkbox"/> お客様名	文字列(1行)	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 単価	数値	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 数量	数値	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 売上額	自動計算	アクセス権を変更する
<input type="checkbox"/> 備考	文字列(複数行)	アクセス権を変更する

一括設定する



アクセス権の一括設定（項目）

対象となる項目

項目名

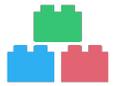
お客様番号

お客様名

ユーザー/グループごとに許可する操作を設定してください。

[営業部] 閲覧のみ 閲覧・編集を許可

(特殊グループ)



10 : カスタムアプリならではの入力タイプ

- デジエのフィールドタイプにない「カウントボタン」「チェックボックスリスト」などの項目の入力タイプがあります。
- ファイル項目に複数のファイルを添付することができます。

カウントボタン

項目の変更 (※は必須項目です。)

項目名*

入力タイプ **カウントボタン**

コメント (説明文)

ボタン名* (直接入力)

ソート ソートを行う 説明

明日の予定	備考	上司確認	読んだよ！
●前月分の入金消込 ●領収書処理		確認済	1名 <input type="button" value="読んだよ！を取り消す"/>
●電話 ○高遠クリニック様 ○木下商事様		未確認	0名 <input type="button" value="読んだよ！"/>
●往訪			

チェックボックスリスト

製品名 サイボウズ Office メールワイズ kintone

複数の選択肢を指定して絞り込み指定することもできる

ファイル項目

関連資料 集計表.xlsx 9 KB : 削除する
プレゼン資料.pptx 35 KB : 削除する

(ドラッグアンドドロップでも複数のファイルを添付できます。)



1 1 : 絞り込み条件で月の日付を指定

- 絞り込み条件で入力タイプが「日付」の項目で「今月」「先月」「来月」を指定する時、「1日」「14日」などの特定の日付の他、「すべて」や「末日」などを選択することができます。

絞り込みの変更 (*は必須項目です。)

絞り込み名*

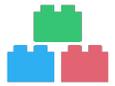
絞り込み条件 **さらに絞り込む条件**

次のいずれかの条件を満たす場合 あいまい検索をする ?

次回訪問日 が

受注見込日 が

- ✓ すべて
- 1日
- 2日
- 3日
- 4日
- 5日
- 6日
- 7日
- 8日
- 9日
- 10日
- 11日
- 12日
- 13日
- 14日
- 15日
- 16日
- 17日
- 18日
- 19日
- 20日
- 21日
- 22日
- 23日
- 24日
- 25日
- 26日
- 27日
- 28日
- 29日
- 30日
- 31日
- 末日



1 2 : 自動採番項目の強化

- 自動採番値の前後に付与する文字列で、レコードの登録時刻の年月日を指定できる「予約語」が使えるようになりました。

項目の変更 (*は必須項目です。)

項目名*

入力タイプ **自動採番** 説明

コメント (説明文)

値の前に付与する文字列

値の後に付与する文字列

値の前/後に付与する文字列 既存のレコードにも適用

次に付与する番号

表示桁数 **3**

ソート ソートを行う

✓ 現在の年 (4桁) - %YYYY%
現在の年 (下2桁) - %YY%
現在の月 (前ゼロ) - %MM%
現在の月 - %M%
現在の日 (前ゼロ) - %DD%
現在の日 - %D%

「CY-%YY%%MM%%DD%」をしているすると
2015年5月25日に登録されたレコードには
「CY-150525XXX (自動採番の値)」が登録されます

総数: 6 ビュー ソート 表示

<< 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ

	商談管理No.	営業担当	お客様名	状況	見込みランク
<input type="checkbox"/>	CY-150525005	高橋 健太	ガルーン株式会社	見積	A
<input type="checkbox"/>	CY-150525004	高橋 健太	山田商事株式会社	提案	A
<input type="checkbox"/>	CY-141117003	和田 一夫	株式会社田中販売	受注	A
<input type="checkbox"/>	CY-150525006	佐藤 昇	山田商事株式会社	商談	B
<input type="checkbox"/>	CY-141117002	和田 一夫	山田商事株式会社	商談	B
<input type="checkbox"/>	CY-141117001	加藤 美咲	サイボウズ株式会社	見積	B

先頭へ | << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ



13 : レコード全体への条件書式設定

- デヂエでは「項目」ごとの条件書式の設定で、1つの設定につき1つの条件しか設定ができませんでしたが、レコード全体に対して複数の条件を組み合わせ、条件書式を設定できるようになりました。

レコード全体の条件書式の追加 (※は必須項目です。)

条件名*

条件値 絞込条件 さらに絞り込む条件

次のすべての条件を満たす場合 あいまい検索をする ?

見込みランク

売上見込額

背景色

文字 サイズ

色

太字(ボールド) 斜体(イタリック) 下線

総数: 6 ビュー ソート 表示

先頭へ | << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ

	商談管理No.	営業担当	お客様名	状況	見込みランク	商談項目	次回訪問日	受注見込日	売上見込額
<input checked="" type="checkbox"/>	CY-150525005	高橋 健太	ガルーン株式会社	見積	A	ミントタブレット	2015/5/14	2015/7/20	1,200,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	CY-150525004	高橋 健太	山田商事株式会社	提案	A	ペットシート	2015/5/25	2015/5/29	780,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	CY-141117003	和田 一夫	株式会社田中販売	受注	A	段ボールカッター	2015/5/14	2015/7/20	1,000,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	CY-150525006	佐藤 昇	山田商事株式会社	商談	B	ひやひやシート	2015/5/25	2015/6/28	502,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	CY-141117002	和田 一夫	山田商事株式会社	商談	B	ひやひやシート	2015/6/25	2015/7/28	502,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	CY-141117001	加藤 美咲	サイボウズ株式会社	見積	B	ペットシート	2015/6/15	2015/6/25	168,000円

先頭へ | << 前の20件へ | 次の20件へ >> | 末尾へ



14 : 書式・条件書式の背景色・文字色を追加

- レコードの背景色・文字色に指定できる色のバリエーションが増えました。

サイボウズ デヂエ8

サイボウズ Office カスタムアプリ

フィールド名の書式設定

背景色

折り返し 表示内容が長い場合は折り返す

文字 サイズ

黒 灰 青 緑 赤 水 紫 黄

項目名の書式設定

背景色

折り返し 表示内容が長い場合は折り返す

文字

色

文字 サイズ

色

レコード値の書式

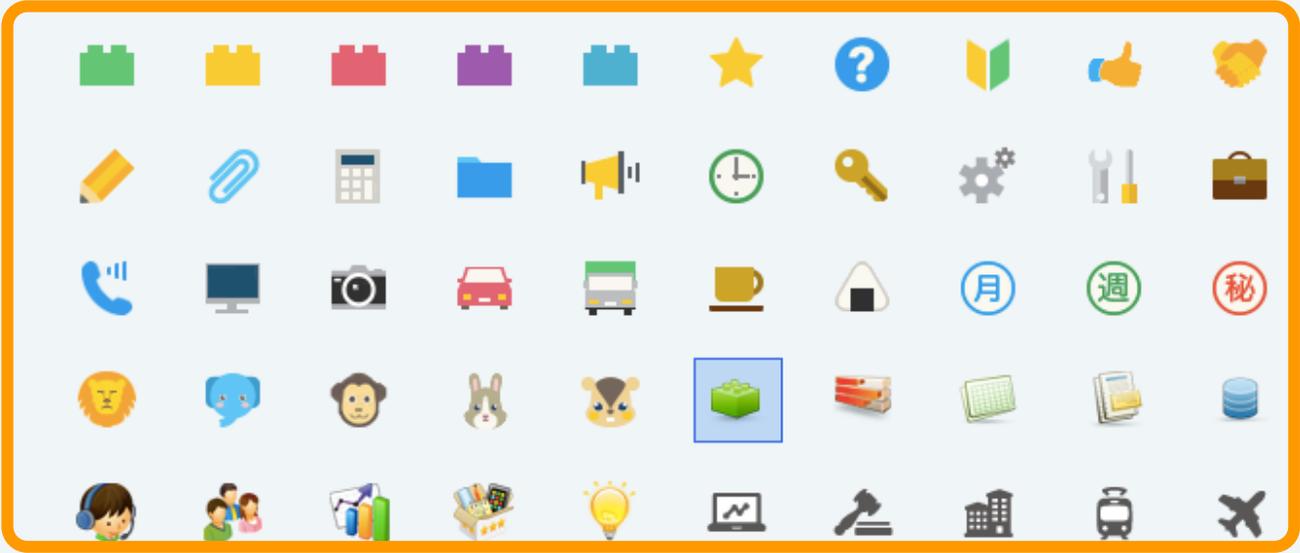
セルの横幅 (半角文字数)



15 : 選択できるアイコン

- 選択できるアイコンがデチエ15個に対し、カスタムアプリでは50個に増えました。
- 任意の画像ファイルを指定することもできます。

アイコン* メニューから選択



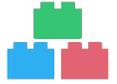
ファイルから指定

ファイルを選択 選択されていません

削除する
(ファイル形式がgif, png, jpeg (CMYK形式を除く) のみ有効)

 アイコンギャラリー 
アプリの用途に合わせて、
アイコンをダウンロードできます。

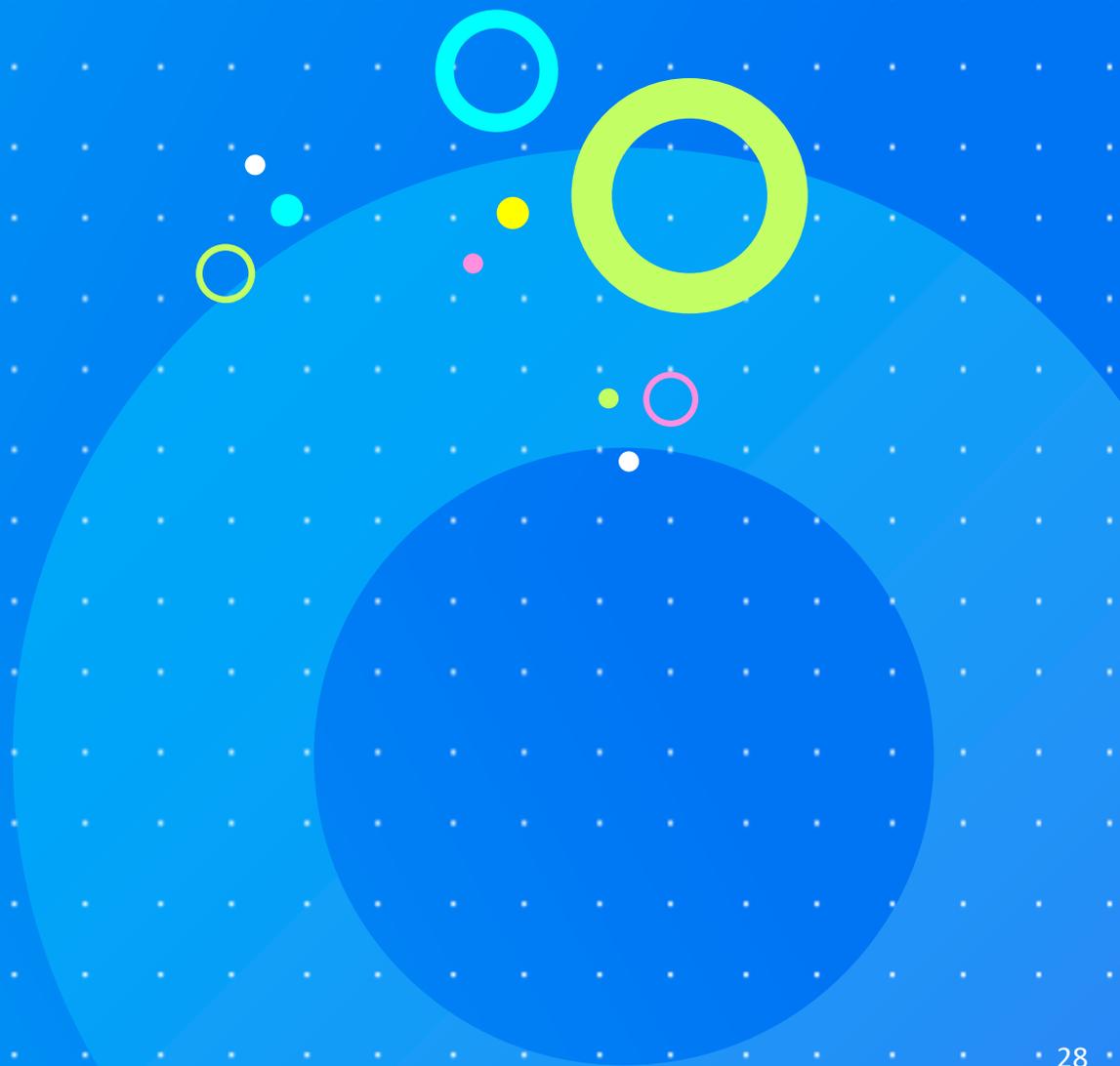
デヂエにしかない機能



1 : ログイン前ユーザー

- 「デヂエ」では、製品にログインすることなくライブラリの閲覧や各種操作が可能ですが、「サイボウズ Office」では閲覧・各種操作はログインユーザーのみに限定されます。
- 利用ユーザー全員にアカウントが必要です。
閲覧のみを行う場合でも、アカウントが必要になります。

モバイル機能





モバイル機能



モバイル版アプリ サイボウズ Office

モバイル版アプリを使えば、スマートフォンやタブレットでも快適にご利用いただけます。移動中や出張先、店舗や現場でも、その場で業務に取り組みます。
※ サイボウズ Officeをご契約いただくと、無料で利用できます。



その日の予定や自分宛の
連絡・申請をひと目で把握



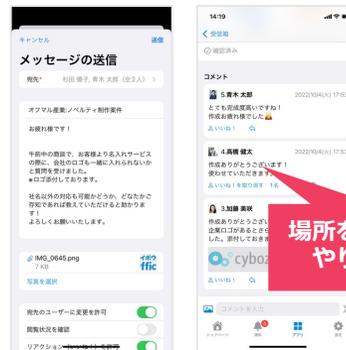
アプリケーション一覧
から、使いたい機能に
すぐにアクセス！



プッシュで通知が届く
ので、大事な連絡も
見逃さない！

営業・現場・事務 みんなに伝えられる

チームでのやり取り



場所を問わず案件の
やり取りが進む

お知らせの発信



オフィスにいない
人にも届く

オフィスにいらなくても申請・決裁

申請

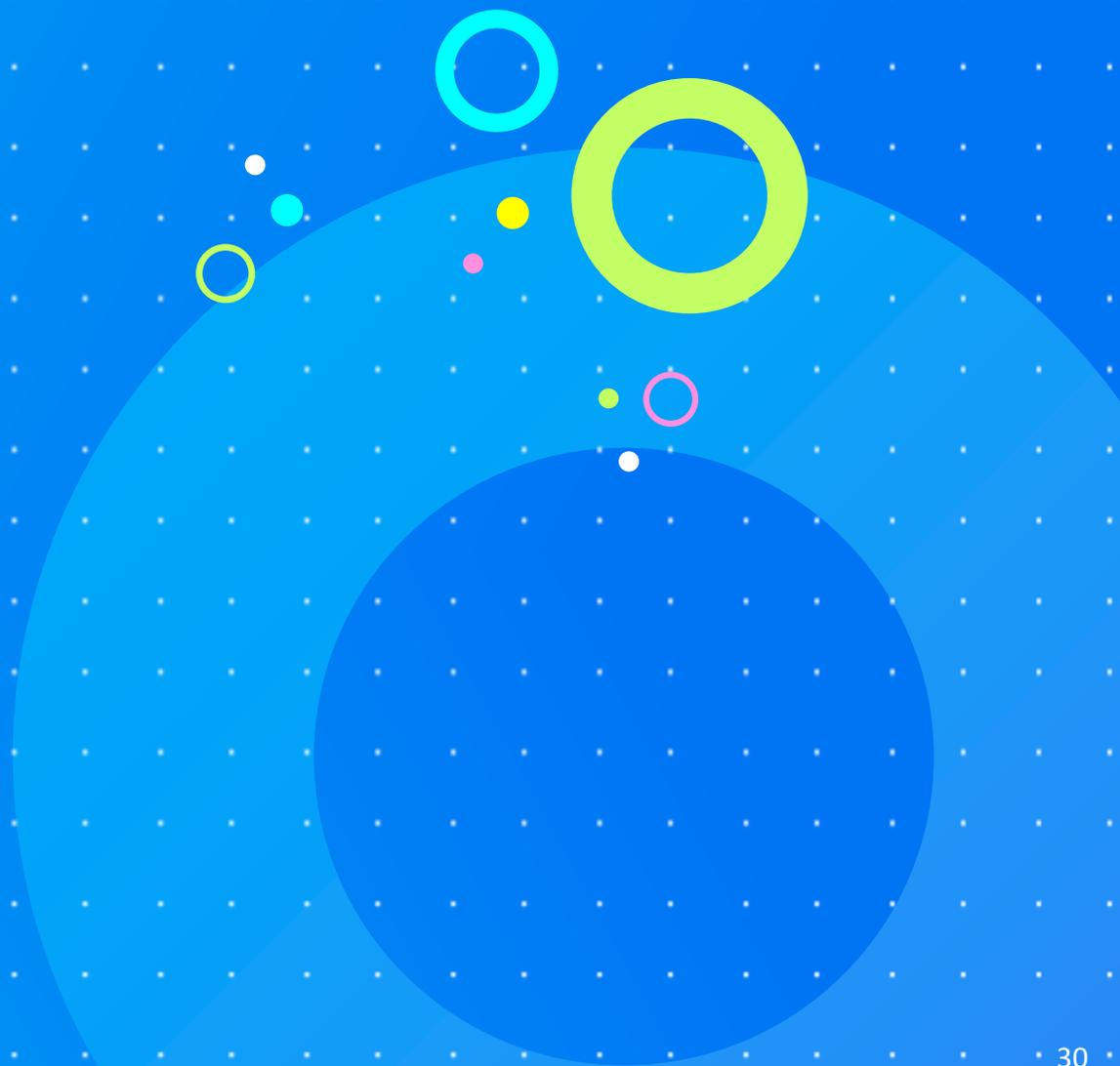
決裁

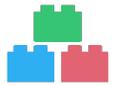


外出先からでも
かんたんに申請・
決裁ができる！



価格





「サイボウズ Office」のライセンス体系

- カスタムアプリは、**プレミアムコース**でご利用いただけます。

クラウド版 サイボウズ Office



スタンダード
コース



プレミアム
コース



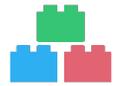
クラウド版「サイボウズ Office」 価格

- クラウド版は、自社でサーバーを用意する必要がないうえ、必要な時に必要な人数分だけ購入できます。

	月額	年額
プレミアムコース	¥800	¥9,405

※価格は税抜き表示です。
※1ユーザーあたりの金額です。
※初期費用は0円です。

- ◆ 最低購入ユーザー数は**5ユーザー**です。6ユーザー目以降は1ユーザー単位でご契約いただけます。
- ◆ 「サイボウズ Office」は、300ユーザーまでの利用を推奨しております。
- ◆ 最低契約期間は**1ヶ月**です。（月額ライセンスの場合）
- ◆ ユーザー数×5GB分のディスク容量をご利用いただけます。
- ◆ ディスク容量は、ドメインごとに10GB単位で追加できます。
ディスク増設の価格は、10GB ¥1,000/月です。（税別）

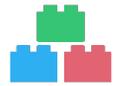


価格シュミレーション（年額）

■ ケースA：ライブラリ数20 ユーザー数10名で利用の場合

製品名	サイボウズ® デヂエ® 8	サイボウズ Office
提供方法	パッケージ版のみ	クラウド版
プラン/コース名	プラン20	プレミアム
金額/年	新規 100,000円 継続 90,000円	94,050円

※価格は税抜き表示です。

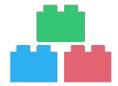


価格シュミレーション（年額）

■ ケースB：ライブラリ数20 ユーザー数100名で利用の場合

製品名	サイボウズ® デヂエ® 8	サイボウズ Office
提供方法	パッケージ版のみ	クラウド版
プラン/コース名	プラン20	プレミアム
金額/年	新規 100,000円 継続 90,000円	940,500円

※価格は税抜き表示です。

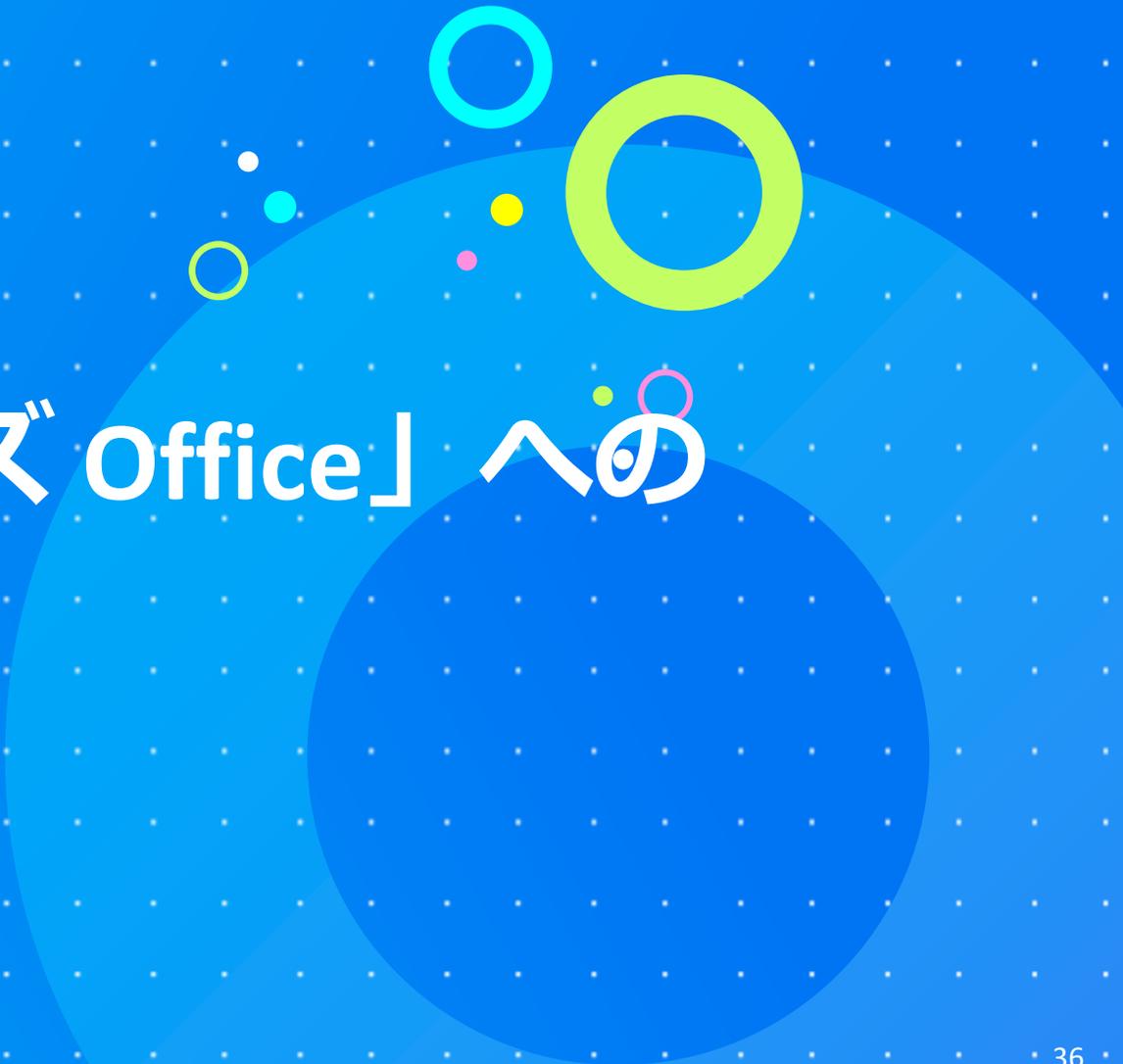


価格シュミレーション（年額）

■ ケースC：ライブラリ数無制限 ユーザー数100名で利用の場合

製品名	サイボウズ® デヂェ® 8	サイボウズ Office
提供方法	パッケージ版のみ	クラウド版
プラン/コース名	プラン無制限	プレミアム
金額/年	新規 600,000円 継続 540,000円	940,500円

※価格は税抜き表示です。

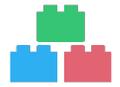


「デヂエ8」から
クラウド版「サイボウズ Office」への
データ移行方法



全体イメージ



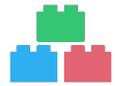


データ移行時の注意事項

- データ移行中は「メンテナンスモード」になり、アクセスができなくなります。
- データは上書き保存になるので、バージョンアップ後は元のバージョンに戻すことはできません。

事前準備 (バージョンアップ前に確認をお願いいたします)

- 動作環境やサーバーマシンの設定
 - 正しい環境、設定になっているかをご確認ください。
- バックアップデータの保存場所
- ドライブの空き容量
 - バージョンアップに必要な容量に満たない場合、バージョンアップできません。
- お使いのデジ工製品のメンテナンス時間を設定します。
 - バージョンアップを行う際、ユーザーのアクセスを一時的に中止します。
- バージョンアップ前のデジ工製品のデータをバックアップします。
- 最新のインストーラーのダウンロードをします。
- インストーラーを起動します。

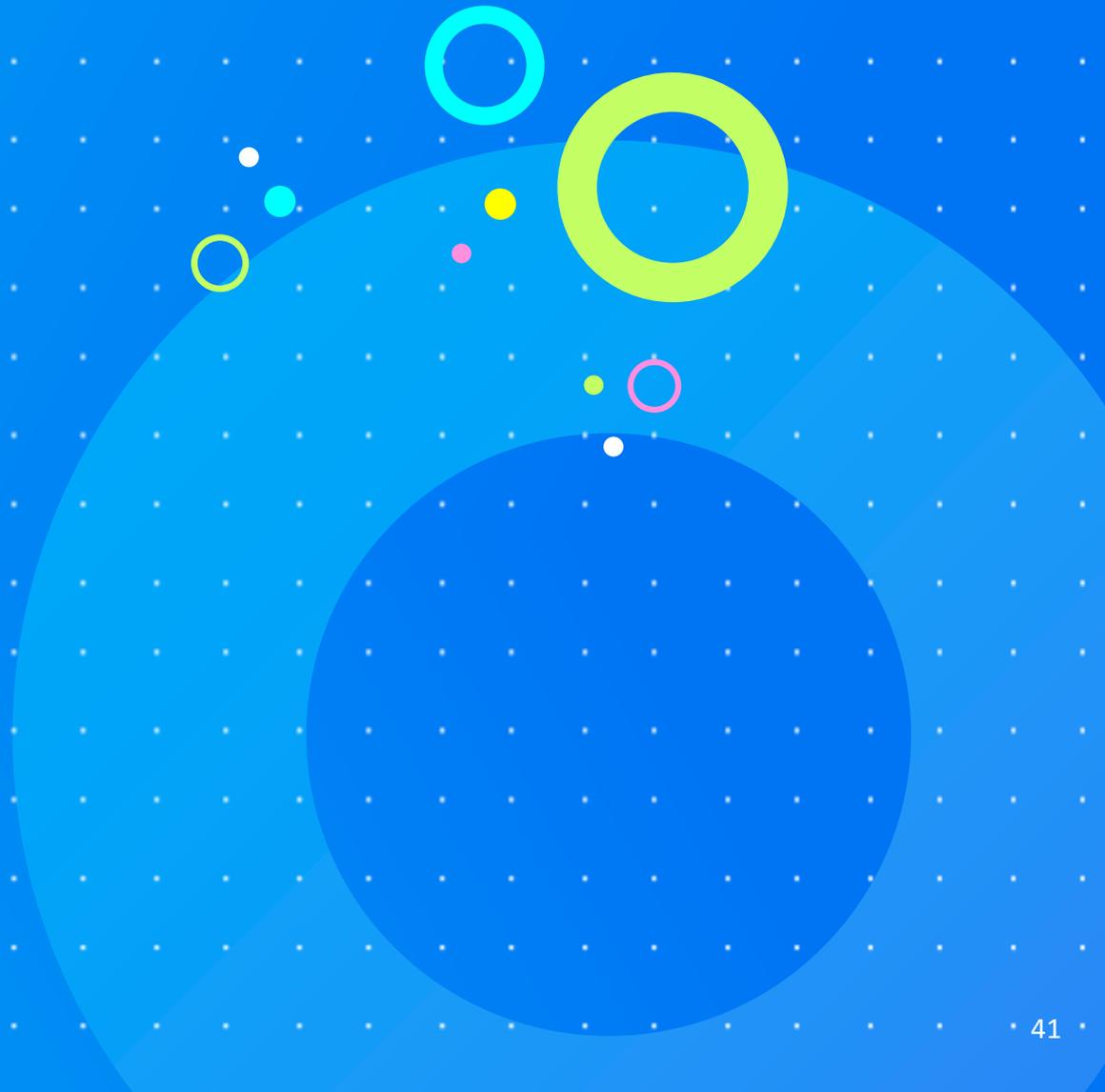


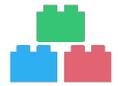
パッケージ版「サイボウズ Office」からクラウド版への移行

- クラウド版「サイボウズ Office」の試用申込をします。
- パッケージ版「サイボウズ Office」でログインに関する設定をします。
→ログイン方法、ログイン名・パスワードの設定が必要です。
- クラウド版「サイボウズ Office」のサブドメインを確認します。
→データ移行ツールを実行する際に、入力が必要です。
- クラウド版「サイボウズ Office」でデータ移行の許可をします。
- 最新のデータ移行ツールをダウンロードします。
- データ移行ツールを実行します。

▼ マニュアル：「サイボウズ Office」パッケージ版からクラウド版への移行
<https://office-users.cybozu.co.jp/magazine/magazine99/post-3987.html>

お問い合わせ





お問い合わせ

導入相談・購入に関するお問い合わせ

03-6633-2688

* 月～金 10:00～12:00、13:00～17:30
(祝日・年末年始は除く)