

サイボウズ Office

バージョン比較資料

■ 比較対象バージョン

- ・ サイボウズ Office 8
- ・ サイボウズ Office 9
- ・ サイボウズ Office 10

サイボウズ株式会社

Copyright Cybozu

2023年3月・現在

バージョンアップライセンスは2021年9月30日をもちまして
販売を終了いたしました。

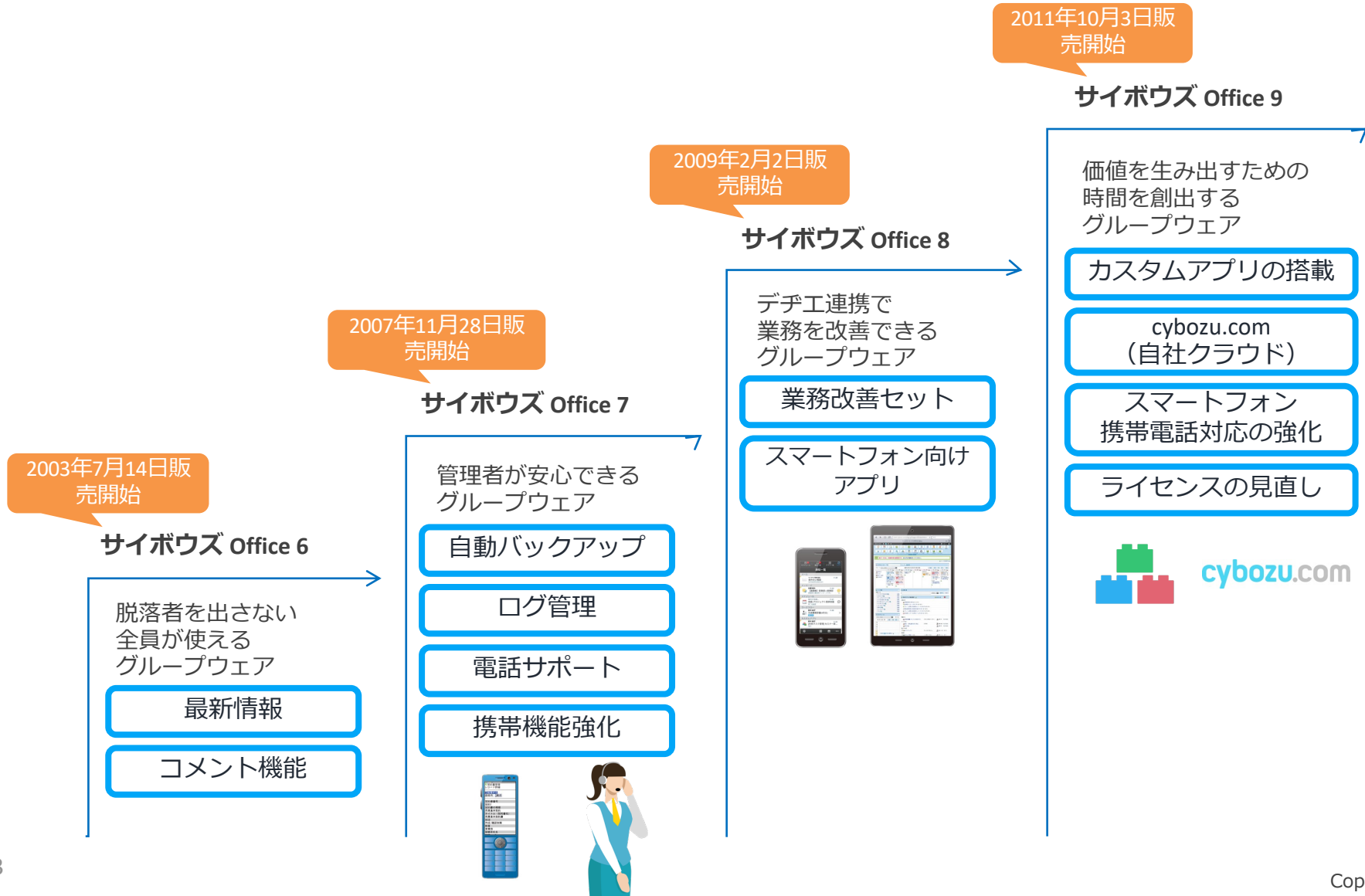
最新版のサイボウズ Officeをご利用検討の方は、
クラウド版 サイボウズ Officeをご検討ください。

パッケージ版の販売・サポート終了に関して詳しくは、
下記特設サイトをご覧ください。

サイボウズ Office パッケージ版終了

検索

https://office.cybozu.co.jp/on-premise_close/



2013年10月10日販売開始

「安心」「信頼」 ニッポンのグループウェア

日本のビジネスに必要な機能を集めています。

国内メーカーだからこそ、
日本人のワークスタイルの変化を細かく見つめ、
常に機能を進化させ続けてきました。



アプリケーションの利用制御



UTF-8 対応

通知処理の改善

メール機能の刷新



スケジュール登録・変更のUI改善



カスタムアプリの機能強化



ファイル管理の機能強化



モバイル表示の強化



モバイル版アプリ「サイボウズ Office」



サイボウズ Office 8 ~ サイボウズ Office 10 機能比較

基本仕様（全般）

掲示板



ファイル管理



管理画面
（システム設定）



メール



ワークフロー



スケジュール



電話メモ



カスタムアプリ



	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
カスタムアプリ機能の利用 * P7 で解説	×	○	○
コメント書き込み時の ファイル添付	×	×	○ *バージョン 10.1.0より対応
未読通知一覧画面 * P8 で解説	×	×	○
メンション機能 * P8 で解説	×	×	○
リアクション機能 * P8 で解説	×	○	○
モバイル表示 * P9 で解説	×	×	○ *バージョン 10.1.0より対応
タッチデバイス用画面 * P9 で解説	×	×	○ *バージョン 10.1.0より対応

カスタムアプリ



カスタムアプリとは？

サイボウズ Office 上で使えるアプリを、開発の知識がなくても、自社の業務に合わせてかんたんに作れる機能です。
Excelで共有しているファイルやデータを、カスタムアプリに集約して管理することができます。

特長は？

特長①

1つのデータを皆で閲覧・編集するので、二重更新の心配がありません。

特長②

Web上のアプリケーションなので、リアルタイムに最新情報が反映されます。

特長③

クラウド版であれば、場所を問わず必要な時に情報を確認したり、登録・更新することができます。



具体的に何ができるの？

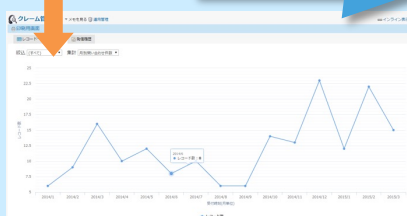


クレーム管理

問い合わせ内容や回答状況を簡単に登録できます。

登録日時	2017/11/17 17:43	登録者	サイボウズ株式会社 [変更する]
更新日時	2017/11/19 16:36	更新者	サイボウズ株式会社
サイボウズ株式会社 和田一夫			
完了	担当者	和田一夫	
claim0001	受付時刻	2017/11/13 13:35	
お客様社名	水道橋マーケット	お客様連絡先	03-xxxx-xxxx
ご担当者名	後染太郎		
内容	トマトサーモンに白い浮遊物が混入していた。説明を求む。		
第一次対応内容	サーモンから溶け出したたんぱく質がトマトの酸味によって凝固したものである旨、メールでご返信。ご納得いただけました。		

問い合わせ件数を、年月日別にグラフ表示させ、傾向を見ることができます。



顧客台帳

今お持ちのExcelファイルのデータをそのまま読み込み利用できます。

先頭へ	<< 前の20件へ	次の20件へ >>	末尾へ		
[閲覧] [編集]	698547	ガルーン株式会社	123-4567	東京都*区**町 *-*-*	03-XXXX-XXXX
[閲覧] [編集]	123456	サイボウズ株式会社	1120004	東京都文京区後楽*-*-*	03-XXXX-XXXX
[閲覧] [編集]	456987	デイチ株式会社	5320003	大阪府大阪市淀川区富原*-*-*	06-XXXX-XXXX
[閲覧] [編集]	987654	株式会社Office	7918042	愛媛県松山市南吉田町*-*-*	089-XXXX-XXXX

未読通知一覧画面



未読一覧画面で、通知の既読処理やコメントの書き込みなどができます。

トップページから

バナーアイコンから

未読一覧

それぞれの機能のページに画面を移動させる必要がないので、通知を溜めてしまっても楽に処理することができます。

メンション機能 @

宛先を指定したコメントができます。

コメント

佐藤 昇 営業部 (本社) テキスト (A) 書式

@ 宛先指定 : 1人

宛先を候補から選択します。

加藤 美咲 x

人事異動内容を掲示していただき、ありがとうございます。
高橋さんの入社日が間違えているので、修正をお願いします。
誤) 2月26日 正) 2月16日

最新情報に通知されます。

佐藤 昇さんの最新情報

お知らせ

@ 宛先指定された通知が 3 件 あります。

申請結果が 2 件 出ています。

簡易CRMに未処理のレコードが 1 件 あります。

商談進捗管理に未処理の案件が 3 件 あります。

ファイルを選択する (ドラッグアンドドロップできます。)

書き込む

リアクション機能 👍

確認しました 返信する

5 : 佐藤 昇 (営業部) 2015/8/30(日) 21:28

>4 への返信 @ : 加藤 美咲

青野さん、本日早退されたため、代理で添付いたします。
どうぞよろしくお願いいたします。

office10_siry.o.pptx 詳細 16611

確認しました 返信する

1名

他のユーザーが書いたコメントに対し、意思表示できます。表現は「いいね!」「見ました」など自由に変更できます。

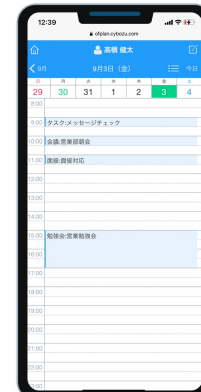
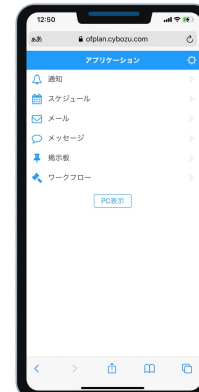
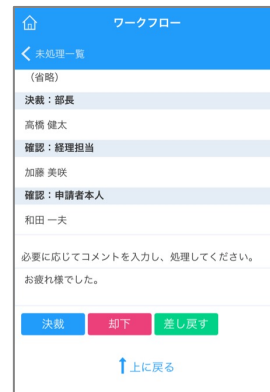
スマートフォン画面



スマートフォンのブラウザ専用画面です。
ブラウザからサイボウズ Office にアクセスした場合、スマートフォン画面に切り替えて利用できます。

■ 対応機能

スケジュール / メッセージ / 掲示板 / ワークフロー / Webメール



※ ワークフロー-処理画面

※ 機能一覧画面

※ スケジュール(日)画面

※パッケージ版で「スマートフォン画面」をご利用になる場合は、「サイボウズ Office 10 サービスライセンス」のご購入が必要です。

タッチデバイス用画面



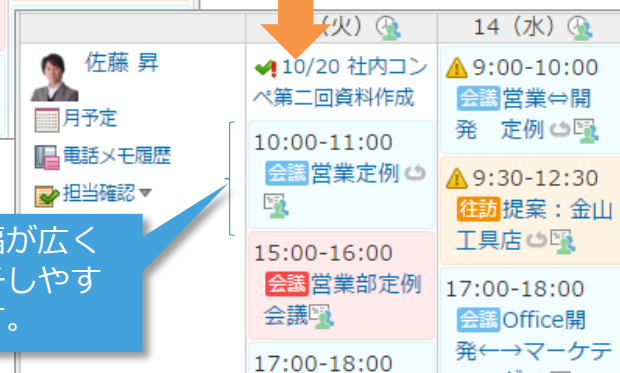
タブレットやスマートフォンからアクセスする際に画面を操作(タッチ)しやすいように画面サイズを変更することができます。

ユーザー設定画面からクリック

タッチモード



タッチモード (OFF)



タッチモード (ON)

各項目の幅が広くなりタッチしやすくなります。



	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
アプリケーション制御	×	×	○

使用するアプリケーションの設定



全社あるいはユーザー単位でアプリケーションの利用制御ができます。

初めてグループウェアを利用する場合でも、必要な機能だけを選択できるので、安心して使い始められます。



全社として使用するアプリケーションを選択できます。



ユーザー単位で、使用できる機能を制限することができます。
CSVファイルを使ってまとめて設定することも可能です。

- ※ ユーザー単位での制御の場合、許可されていない機能のURLに直接アクセスしても表示できません。
- ※ メール、メッセージはユーザー単位での利用制御は行えません。

	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
予定の一括登録 * P12 で解説	×	×	○
予定の簡易登録 * P12 で解説	×	×	○
予定毎の背景色の設定 * P12 で解説	×	○	○
ドラッグアンドドロップで予定時刻の変更 * P12 で解説	×	×	○
アンケートの設置 * P12 で解説	×	×	○ (10.8.0~)
祝日データの自動取り込み	×	×	○ (クラウド版のみ対応)

予定の一括登録



内容は同じだが日付が異なる予定を、20件まで一括登録できます。

予定の簡易登録



予定の一覧画面から、画面を遷移することなくその場で予定の登録ができます。

予定毎の背景色の設定



社内の予定は青、社外の人との予定はオレンジなど、ルールを決めて予定の種類ごとに色分けをすることができます。

ドラッグアンドドロップで予定時刻の変更

予定の日時をドラッグアンドドロップで動かして変更することができます。

アンケートの設置

日付を選択肢にすることもできます。



	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
公開期間の設定	×	×	○
掲示板データのcsv入出力	×	×	○ (10.6.0~)

公開期間の設定



掲示の書き込み (※は必須項目です。)

差出人 高橋 健太

標題 2014年12年度の賞与について ●テキスト (A) ●書式編集 (A)

本文 2014年12年度の賞与についてご案内します。
12年度の賞与は、
基本給 × 2.5ヶ月 × 1.2 (業績運動) となります。

ファイル [ファイルを選択する](#) (ドラッグアンドドロップでも複数のファイルを添付できます)

カテゴリ (書き込みカテゴリを選択してください。)

掲示期間

- 開始日時を指定する 2014年 12月 1(月) 時 分
- 終了日時を指定する 2014年 9月 17(水) 時 分

コメントの書き込みを許可する

リアクションを許可する

確認しました

書き込む キャンセルする メモに保存する...

掲示板の公開開始/終了日時をそれぞれ指定できます。

開始日時を設定すると、掲示板を作成しても公開日時までは作成者にしか見えない状態になります。

終了日時を設定すると、公開されていた掲示板が掲示終了日時に掲示板の一覧画面からは見えなくなります。

	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
HTMLメールの受信・送信 * P15 で解説	×	×	○
3ペインビューの表示切替 * P15 で解説	×	×	○
メールアドレス入力欄の機能強化 * P15 で解説	×	×	○
容量制限機能の強化 * P15 で解説	×	○	○
自動受信	×	×	○ (クラウド版のみ対応)
自動転送	×	×	○ (クラウド版のみ対応)

3ペインビュー表示とHTML対応



※ ビューはユーザーごとに前バージョンまでの表示と切り替えることができます。

HTMLメールの受信・送信ができます。

ドラッグアンドドロップでメールをフォルダ移動させることができます。

シェアNo.1
アウェア

TASK MANAGEMENT

費用を計算 ご購入
パッケージ版からの移行

30日間 無料お試し

容量制限機能の強化



メールの総サイズをユーザーごとに設定できるようになりました。

メールの総サイズ

1ユーザーが保存できるメールの総サイズを設定します。

対象	サイズ	編集する	削除する
全員	100 MB	編集する	
佐藤 昇	無制限	編集する	削除する
高橋 健太	500 MB	編集する	削除する
和田 一夫	無制限	編集する	削除する
加藤 美咲	300 MB	編集する	削除する

※ 「全員」に対してサイズを設定していても、各ユーザー

- CSV ファイルから読み込む
- CSV ファイルへ書き出す

対象	サイズ	編集する	削除する
全員	100 MB	編集する	
佐藤 昇	(直接入力) 2000 MB	反映する	キャンセルする
高橋 健太	500 MB	編集する	削除する
和田 一夫	無制限	編集する	削除する
加藤 美咲	300 MB	編集する	削除する

アドレス入力欄の機能強化



メールの送信

メールアカウント cybozu.community@gmail.com

差出人 "佐藤 昇" <cybozu.community@gmail.com>

宛先

CC かつう

BCC ユーザー名簿
加藤 美咲 my.01140@gmail.com

一部 of the text is entered, the candidates are displayed.

メールの送信

メールアカウント cybozu.community@gmail.com

差出人 "佐藤 昇" <cybozu.community@gmail.com>

宛先 "加藤 美咲" <my.01140@gmail.com> ×

CC "和田 一夫" <cybozugaroon@gmail.com> × "佐藤 太郎" <ito@----> ×

BCC

タイトル

本文

CC⇔To⇔Bccの入力欄をまたいで、D&Dでメールアドレスを移動できます。

	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
転送メールへの返信	×	×	○

電話メモを登録したユーザーのプロフィールにメールアドレスが登録されている場合、通知メールから登録したユーザーへ返信できるようになります。

通知メール

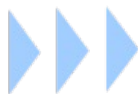
no-reply@cybozu.com
宛先: chie. [redacted]@i [redacted].jp 詳細...

電話メモ：佐藤 昇さんからの用件です。
2014年9月1日 15:41

時刻：9/1（月） [15:41](#)

佐藤 昇さんからの用件です。
連絡があったことをお伝えください。
伝言：さきほど社内メールで連絡した件についてということでした。

電話メモ発信者：和泉 義明



返信する

宛先 izumi_ [redacted]@ [redacted].com

Cc/Bcc, 差出人: chie. [redacted]

件名: Re: 電話メモ：佐藤 昇さんか

2014/09/01 15:41、no-reply@cybozu.com のメッセージ:

時刻：9/1（月） 15:41

返信で登録ユーザーのメールアドレスが入った作成画面ができる

	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
一括ダウンロード&一括移動 * P18 で解説	×	○ * バージョン9.3.0より対応	○
一覧、詳細画面でのプレビュー表示 * P18 で解説	×	×	○
一覧画面でのアイコン表示 * P18 で解説	×	×	○
一括アップロード * P18 で解説	×	×	○
利用状況（容量）の確認	×	×	○ * バージョン10.6.0より対応

一括ダウンロード&移動

複数のファイルをZIP形式でまとめてダウンロードできます。



選択したファイルを
ZIP形式で一括
ダウンロードできます。

一覧・詳細画面でのプレビュー表示

一覧画面と詳細画面でファイルの中身をプレビュー表示することができます。



*プレビュー表示できるサイズ制限は10MBまでです。
PDFファイルの表示は、FirefoxとChromeで利用できます。

一覧画面でのアイコン表示

一覧画面でアイコンビュー表示ができます。



一括アップロード

複数選択のドラッグ & ドロップで、複数のファイルを一括アップロードできます。





	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
処理者へのメール通知 * P20 で解説	×	○	○
申請者への差し戻し * P20 で解説	×	○	○
サイボウズ ネット連携サービスの 路線検索の利用 * P20 で解説	×	○	○

処理者へのメール通知



自分が承認や確認をしなければならない申請が回ってきたときに、メール通知を受け取る設定ができます。

申請 メール通知を有効にする

宛先

「メール通知の宛先」

別のメールアドレス

携帯電話など、任意のメールアドレスを設定して通知を送信できます。

申請者への差し戻し



「申請者」にのみ「差し戻し」が可能です。
差し戻された場合、申請者はその申請を利用して「再申請」することができます。

進行状況

経路種別	役割	名前	結果	コメント	日時
承認 (1人)	課長	和田 一夫	承認		2014/8/18 (月) 14:16
決裁	部長	高橋 健太			
確認	経理担当	大山 春香			
確認	申請者本人	加藤 美咲			

必要に応じてコメントを入力し、処理してください。

名前

コメント

申請が差し戻されると申請者に通知されます。

サイボウズ ネット連携サービスの 路線検索の利用

外部サイトから「路線検索」情報を取得することができます。
ワークフローの項目に「路線ナビ連携」を追加することで利用できます。

利用交通機関 経路、備考 金額

路線検索

出発駅 到着駅

定期区間
定期区間を登録 定期区間を登録すると、定期を使った運賃が検索できます。

検索オプション [^](#)

利用日

運賃種別 ICカード利用 切符利用 交通手段 飛行機

「路線ナビ連携」項目を設置すると、WF入力時に「路線を検索」ボタンが自動的に表示されます。

出発地と目的地を入力すると、経路の検索結果が一覧で表示されます。

検索結果

1 料金 IC 片道 **165**円 時間 **8**分 乗り換え**0**回 片道 165円

飯田橋 - 東京メトロ東西線 - 日本橋

経路を選択すると、WFの入力項目に自動的に情報が反映されます。

/経路、備考(タクシーの利用理由など)/ 金額

	サイボウズ Office 8	サイボウズ Office 9	サイボウズ Office 10
レコード一覧画面からの直接編集 * P22 で解説	×	×	○
集計グラフの選択 * P22 で解説	×	×	○ *バージョン 10.3.0より対応
重複データ登録の制御 * P22 で解説	×	×	○
現在日時を基準にした時間量計算	×	×	○
複数選択、カウントボタンの使用	×	○	○
削除したカスタムアプリの復元	×	○	○
スケジュール、掲示板、メッセージとの連携	×	×	○
一覧画面でのセルの表示幅の変更	×	×	○
自動採番項目の強化 * P23 で解説	×	×	○
印刷画面の設定値の保存	×	×	○ *バージョン 10.7.0より対応
ファイル項目の複数添付対応	×	×	○ *バージョン 10.8.0より対応

レコード一覧画面からの直接編集

商談項目	営業担当	状況	次回訪問日	受注見込日	売上見
ペットシート (50枚)	佐藤 昇	見込み	2015/11/8	2015/12/11	200,0
限定コフレ	加藤 美咲	見積	2015/10/18	2015/10/25	120,0
	佐藤 昇				100,0
	加藤 美咲				100,0
	高橋 健太				150,0
ペットシート (50枚)	佐藤 昇	見	5/10/19	2015/12/19	200,0

レコード一覧画面から画面遷移することなく、直接データを編集できます。

状況

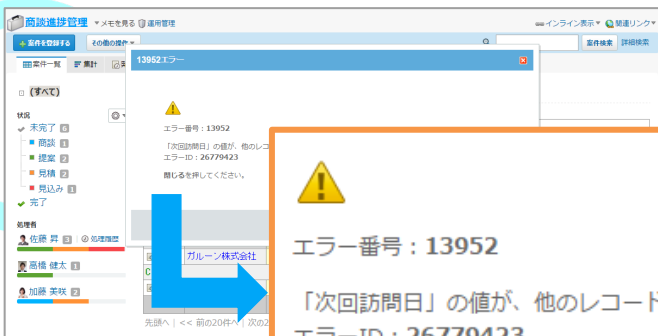
- 見積
- 見積
- 見積
- 商談
- 提案
- 見積
- 見込み
- 受注
- 失注
- 延期

見積の状況を選択してください

キャンセル

重複データ登録の制御

商品型番など、重複してはいけないフィールド（項目）を指定し、重複したデータが登録されようとした場合、エラーを表示させることができます。CSV読み込み時にも対応します。



エラー番号 : 13952

「次回訪問日」の値が、他のレコードと重複しています。
エラーID : 26779423

閉じるを押してください。

集計グラフの選択

登録されているデータを簡単にグラフ集計することができます。1つのデータに対して、複数の集計を設定することも可能です。

設定画面

集計の変更

集計名* 売上額

グラフの種類: 棒グラフ, 縦棒グラフ, 折れ線グラフ, 面グラフ, 円グラフ, 散布図, クロス集計

分類項目: 大分類: 受注見込日, 年月で集計; 中分類: 商談項目; 小分類: -----

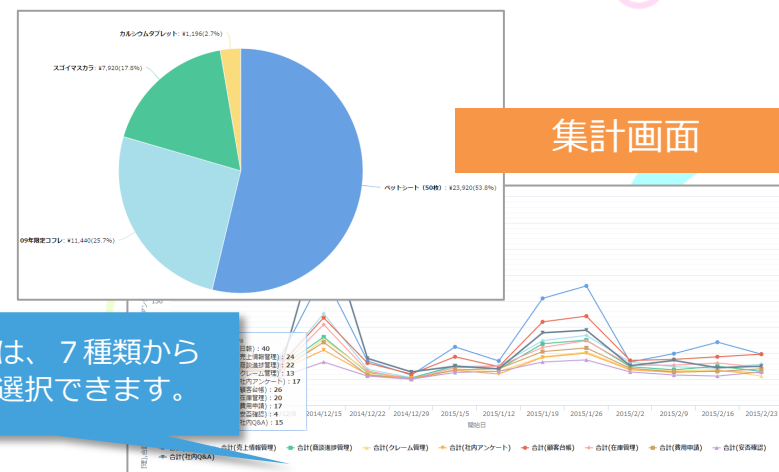
集計方法: 方法1: 合計値, 売上見込額, 削除する

ソート: 分類する項目, の昇降, で表示する

プレビュー (一部のデータを基にした集計結果です)

変更する キャンセルする

グラフの種類、分類項目、集計方法を自由に選択できます。



自動採番項目の強化

自動採番値の前後に付与する文字列で、レコードの登録時刻の年月日を指定できる「予約語」が使えるようになりました。

「CY-%YY%%MM%」を指定すると、2016年9月に登録されたレコードには「CY-1608XXX（自動採番の値）」と登録されます。

項目の追加（詳細情報の設定） - Step 2/2 （*は必須項目です。）

項目名*

入カタイプ **自動採番** 説明

コメント（説明文）

値の前に付与する文字列 現在の月（前ゼロ） - %MM% ▼

値の後に付与する文字列 現在の年（4桁） - %YYYY% ▼

開始番号 既存のレコードにも適用する

表示桁数

ソート ソートを行う 説明

※ 適用する既存のレコードが多い場合、処理が完了するまでに数十秒以上かかることがあります。処理が完了するまで、ブラウザの中止ボタンを押さないでください。

※ 適用する既存のレコードが1万件以上ある場合、CGIタイムアウトにより処理が中断される場合があります。

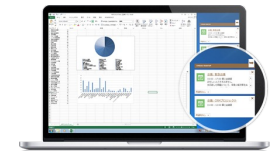
	管理番号	写真	メニュー名
 	CY-0901001		北海道の焼鮭定食
 	CY-0901002		ほくほくカボチャサラダ
 	CY-0901003		ポウズのグリーンサラダ

活用 Tips ～オプション機能のご紹介～

モバイル利用



Cybozu Desktop



デザインギャラリー





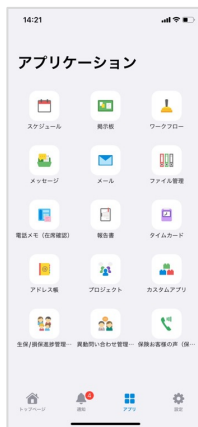
モバイル版アプリ サイボウズ Office

モバイル版アプリを使えば、スマートフォンやタブレットでも快適にご利用いただけます。
移動中や出張先、店舗や現場でも、その場で業務に取り組みます。
※ サイボウズ Officeをご契約いただくと、無料で利用できます。

営業・現場・事務 みんなに伝えられる



その日の予定や自分の
連絡・申請をひと目で把握



アプリケーション一覧
から、使いたい機能に
すぐにアクセス!



プッシュで通知が届く
ので、大事な連絡も
見逃さない!

お知らせの発信



オフィスにいない
人にも届く

チームでのやり取り



場所を問わず案件の
やり取りが進む

オフィスにいても申請・決裁

申請



決裁



外出先からでも
かんたんに申請・
決裁ができる!



サイボウズ Office の新着情報をデスクトップでお知らせするアプリケーションです。ポップアップで表示できるので、他の作業をしながらも、会議の予定や新着情報を見逃すことはありません。

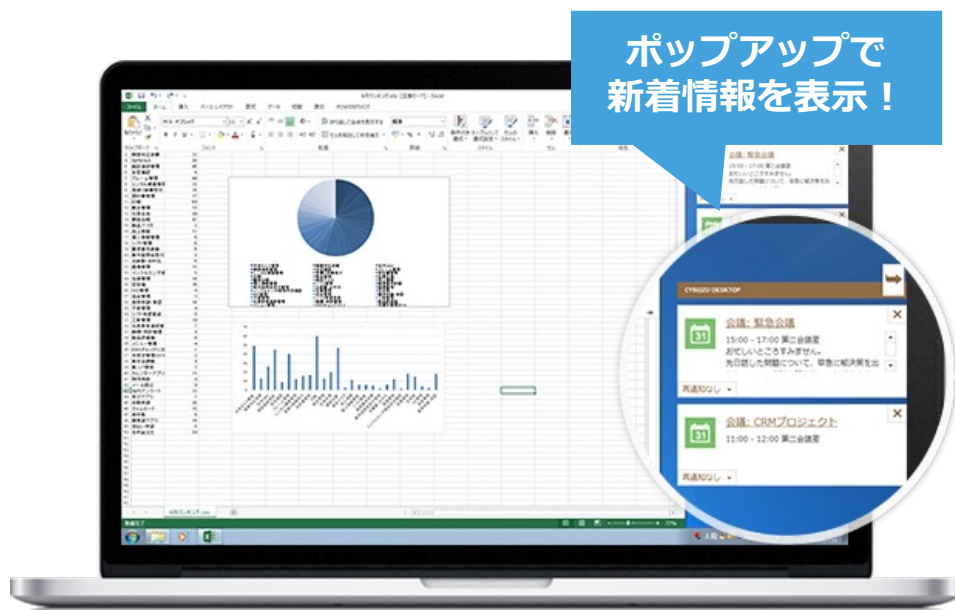
■ 4つの特長

1 : 予定のリマインドを受け取れる

2 : 新着通知を受け取れる

3 : ブラウザの起動なしで通知を受け取れる

4 : アップデート時は自動更新



- 「Cybozu Desktop」ダウンロード
<https://cybozu.co.jp/info/desktop2/>



ユーザー毎に気分や季節にあわせて サイボウズ Office の
デザインテーマを自由に変更することができます。

約 70 種類のテーマの中から
自由にお選びいただけます！

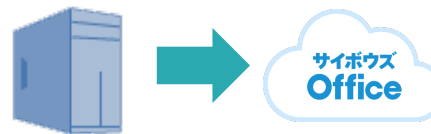
バージョン 10.8.0 より
お好みの画像を背景にできる
「カスタムテーマ」機能搭載！

クラウド版のご紹介 ～移行方法・ライセンス～

クラウド版と
パッケージ版の
違いは？

cybozu.com

クラウド版への
移行方法



クラウド版
ライセンス

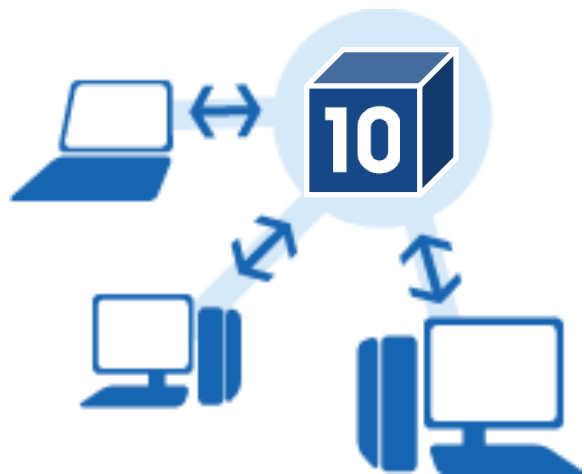
クラウド版とパッケージ版の違いは？

cybozu.com

※ パッケージ版 サイボуз Officeの新規基本ライセンスの販売は終了しております。

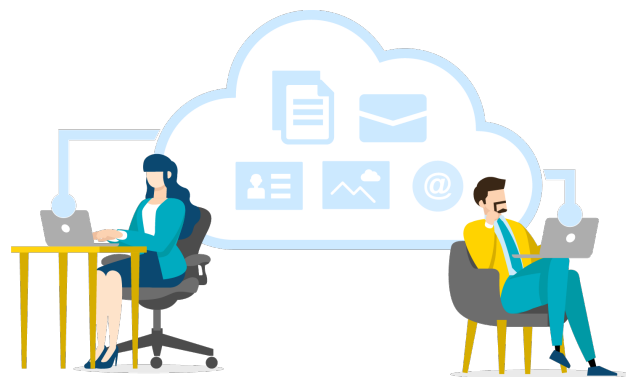
パッケージ版（所有型）

サイボуз Office 10 のライセンスをご購入いただき、ご自身のサーバーにプログラムをインストールしてご利用いただくタイプです。プログラムのバージョンアップやバックアップなどの運用管理はお客様ご自身で行っていただきます。サーバーやネットワークの知識があり、金銭的なランニングコストを抑えたい方におすすめです。



クラウド版（利用型）

インターネット上で提供する サイボуз Office を月単位・年単位でサービス利用料金をお支払いいただき、ご利用いただくタイプです。プログラムのバージョンアップやバックアップなどの運用管理はサイボузが行います。運用管理コストを抑えて、手軽に利用したい方におすすめです。



クラウド版への移行方法



Step 1

注意事項の確認

移行元のサイボウズ Office で事前確認を行って下さい。

<https://jp.cybozu.help/ja/of10/option/migration/before.html>

Step 2

クラウド版サイボウズ Officeの準備

下記よりクラウド版 サイボウズ Officeのお試しをお申し込みください。
※ 30日間無料でお試し環境をご利用いただけます。

<https://office.cybozu.co.jp/trial/apply/index.html>

Step 3

データ移行ツールの実行

下記よりデータ移行ツールをダウンロードし、移行を実行してください。

<https://office.cybozu.co.jp/trial/migration/#a02>

■ データ移行マニュアル

<https://jp.cybozu.help/ja/of10/option/migration/index.html>

■ データ移行時間の目安

<https://cs.cybozu.co.jp/migrationtime.html>

■ データ移行手順「動画でご案内」

<https://youtu.be/sFDpQbIFcrM>

クラウド版ライセンス

クラウド版は **1ユーザーあたり月額 500円** からご利用いただけます。
お得な年額ライセンスも用意しています。

自社でサーバーを用意する必要がなく、必要なときに必要な人数分だけ購入できます。

	月額	年額
スタンダードコース	¥500	¥5,880
プレミアムコース	¥800	¥9,405

※価格は税抜き表示です。
※1ユーザーあたりの金額です。
※初期費用0円です。

- 最低購入ユーザー数は**5ユーザー**です。6ユーザー目以降は1ユーザー単位でご契約いただけます。
(300ユーザーまでの利用を推奨しております)
- 最低契約期間は**1ヶ月**です (月額ライセンスの場合)。
- ユーザー数×5GB分のディスク容量をご利用いただけます。
- ディスク容量は、ドメインごとに10GB単位で追加できます。
- ディスク増設の価格は、10GB ¥1,000/月です (税別)。

導入相談・購入に関するお問い合わせ

03-6633-2688

* 月～金 10:00～12:00、13:00～17:30
(祝日・年末年始は除く)

よくある質問と答え(FAQ)

▼パッケージ版

<https://faq.cybozu.info/alphascope/cybozu/web/office10/Search.aspx>

▼クラウド版

<https://faq.cybozu.info/alphascope/cybozu/web/office/Search.aspx>

サイボウズ Office 製品サイト

製品概要・価格・動作環境の詳細はこちらからご確認ください。

<https://office.cybozu.co.jp/>

サイボウズ Office ユーザーポータル

サイボウズ Office ユーザー様向けポータルサイトです。

サイボウズ Office をもっと便利に使うための活用方法や新機能をご紹介します。

<https://office-users.cybozu.co.jp/>

サイボウズ マニュアルサイト

サイボウズ Office の操作方法を解説しています。

<https://manual.cybozu.co.jp/>